

口座情報が確認できる書類について

金融機関の口座確認書類（添付書類）については、以下の①～③のいずれかの方法で作成してください。

① 通帳をコピーする場合

口座名義人、金融機関名、支店、口座番号がわかる部分が必要です。
多くの通帳の場合、開いた最初のページまたは表紙に記載されています。

（例）



通帳の表紙

表紙をめくる

口座情報が
記載されている
ページをコピーしてください

おなまえ
カタカナデヒョウキサレティマス 様

銀行コード * * * *

店番	科目	口座番号
* * *	普通	* * * * * *

△ △ 銀行
TEL

② キャッシュカードをコピーする場合

（例）

△ △ 銀行
キャッシュカード

* * * * - * * * - * * * * * *

カタカナデヒョウキサレティマス 様

口座情報と
口座名義人のお名前が確認
できるようにコピーしてください

③ 口座番号連絡書の場合

取引銀行のホームページやスマートフォンアプリ等から「口座番号連絡書」をダウンロードして印刷してください。

※口座番号連絡書の取得方法については、取引銀行にお問い合わせください。