

令和2年 第9回 蕨市教育委員会（定例会） 会議録

招集期日	令和2年8月12日(水)		
場所	蕨市役所 4階 第一・第二委員会室		
開閉の時間	午後2時から午後3時5分まで		
議長	松本隆男 教育長		
出席委員	1番 加藤正明 委員	2番 飯野朗子 委員	3番 萩原敏行 委員
	4番 小島奈津子 委員		
議事参与者	教育部長 渡部幸代	教育部次長・学校教育課長 原田卓治	教育総務課長 田中昌継
	生涯学習スポーツ課長 松永祐希	中央公民館長 加納克彦	図書館長 佐藤昌史
	歴史民俗資料館長 佐藤直哉	学校給食センター所長 長沼秀夫	東公民館長 岡本啓太郎
	西公民館長 荒川恵子	南公民館長 野田智之	北町公民館長 桑島勝彦
	下蕨公民館長 小川有紀子	学校教育課指導係長 松永由美子	旭町公民館長(指定管理者) 黒澤美和子
書記	教育総務課庶務係長 渡邊浩介		

	会 議 事 件 名	議 事
議 事 進 行 状 況	報告1 アーティスト動画配信プロジェクト in Warabiについて	<p>開会宣言された後、前回の会議録の承認が行われ、直ちに報告に入る。</p> <p>アーティスト動画配信プロジェクト in Warabi については、新型コロナウイルスの影響でさまざまなイベントなどが中止となり、文化芸術活動の場を制限されている方々への支援として実施するものである。内容としては、プロ・アマを問わず、音楽家や舞踊家、ダンサーなどから参加者の公募を行い、動画の作成や You Tube での配信を支援するものである。また、プロの方へは1人につき5万円の謝礼をお支払いする。8月31日まで応募を受け付け、10月から今年度末にかけて動画を配信する予定であるとの報告が、生涯学習スポーツ課長からなされた。</p>
	報告2 学校給食センター給食調理等業務委託の業者選定スケジュール（案）について	<p>学校給食センター給食調理等業務については、調理、洗浄、配送、ボイラー管理などの業務を一括して、民間業者へ委託している。令和3年3月31日で、民間業者との3年間の契約期間が満了となることから、3年4月1日から6年3月31日までを委託期間とし、指名プロポーザル方式により、委託候補者を選定するものである。今後の選定スケジュールについては、9月に選定委員会委員を委嘱・任命し、10月上旬の第1回選定委員会で選定基準及び実施要領を検討。指名業者からの提案書等を受け付けた後、11月の選定委員会において、書類審査、プレゼンテーション及びヒアリングによる審査を実施し、委託候補者を決定する。その後、委託開始に向けて、財政部局や委託候補者との協議を進めていく予定であるとの報告が、学校給食センター所長からなされた。</p>
		<p>以上報告の後、教育長より、協議第12号、第13号、第14号及び議案第40号については、議会提出案件及び公開することにより事務の公正な執行に支障が生じる案件であるので、蕨市教育委員会会議規則第14条の規定により、「公開しないもの」としたいとの提案があり、委員から異議なく承認され、本定例会の最後に審議することとなった。</p>
	議案第41号 蕨市立文化ホールくるるの設置及び管理条例施行規則の一部改正について	<p>報告1の実施に伴い、文化ホールくるるの多目的ホールにビデオカメラを設置することとなる。同プロジェクト終了後に、利用団体等がビデオカメラを使用する場合に必要な使用料を設定するため、蕨市立文化ホールくるるの設置及び管理条例施行規則の一部改正すると、生涯学習スポーツ課長から説明がなされ、原案どおり異議なく可決された。</p>

議	議案第42号 蕨市文化財保護審議委員会委員の委 嘱について	蕨市文化財保護審議委員会委員の委嘱については、令和2年8月31日で任期が満了となることに伴い、引き続き、委員5名に令和2年9月1日から令和4年8月31日までの2年間で新たな任期として、委嘱をお願いするものであると、歴史民俗資料館長から説明がなされ、原案どおり異議なく可決された。
事	議案第43号 令和3年度使用中学校用教科用図書 の採択について	令和3年度使用中学校用教科用図書の採択について、書名、発行者、採択理由及び経緯の説明が、学校教育課長からなされ、原案どおり異議なく可決された。
進		[質問] 現在使用しているものから変更となった図書はありますか。 [回答] 美術、英語及び道徳が新たなものとなります。そのうち、道徳については、前年度の出版社が同教科を発行しないこととなりました。
行		[質問] 変更するにあたっては、これまでとの継続性はどのようになるのでしょうか。 [回答] 英語については、小学校でも同じ出版社のものを使用していることから、円滑な小中接続が可能です。また、2・3年生と美術・道徳については、教科書自体は変わりますが、同様に円滑に移行できるよう配慮してまいります。
状	協議第12号 令和2年度蕨市一般会計補正予算 (第4号)(教育委員会関係)案について	【以下、非公開案件についての会議録】 令和2年度蕨市一般会計補正予算(第4号)(教育委員会関係)案について、学校教育課長から説明がなされ、原案どおり異議なく承認された。
況	協議第13号 財産の取得について	蕨市立小・中学校各校における、GIGAスクール構想に基づく学習者用端末等の購入に係る契約締結に際して、協議をお願いする。内容としては、国の計画見直しを踏まえた、学習者用端末及び指導者用端末2,053台のほか、学習支援ソフト等を購入するものであると、教育総務課長から説明がなされ、原案どおり異議なく承認された。

議	協議第14号 財産の取得について	協議第14号と同様に、GIGA スクール構想に基づく学習者用端末等の購入に係る契約締結に際して、協議をお願いする。内容としては、ICT 環境整備を加速することで、学びの機会を保証できる環境を、早急に実現するとの観点から、学習者用端末 916 台のほか、大型提示装置 171 台や学習支援ソフト等を購入するものである。これにより、蕨市立小・中学校における 1 人 1 台の端末整備については、当初の 4 か年計画から大幅に前倒しが図られ、今年度中に完了する見込みとなると、教育総務課長から説明がなされ、原案どおり異議なく承認された。
事	議案第40号 令和2年度事務事業点検評価結果報告について	令和2年度事務事業点検評価結果報告について、教育総務課長から総括して説明した後、学校教育課長、学校給食センター所長、下蕨公民館長、図書館長、西公民館長、生涯学習スポーツ課長及び歴史民俗資料館長から外部評価の結果についての説明がなされ、原案どおり異議なく可決された。
進		[質問] 学校図書館教育支援員事業について、1校当たりの活動日数が半分近く減少している理由を教えてください。
行		[回答] 支援員を5名募集していたところ、3名しか確保できなかったため、活動日数自体が減ってしまいました。
状		[質問] 活動指標である支援員の活動日数が減少した一方、成果指標である児童・生徒1人当たりの貸出冊数の増減はほとんどありません。関連性はあるのでしょうか。
況		[回答] 貸出冊数が減らなかったのは、各校の努力も大きかったように思います。支援員の活動については、貸出冊数に直結はしていなかったかもしれませんが、学校現場において、状況に合った本を取り揃えるなど、子供たちに読書に親しんでもらえる環境づくりに大いに寄与していると捉えております。
		[意見] 今回の点検評価によって、活動日数が貸出冊数に与える影響はあまり大きくないことが分かりましたので、継続性の観点から難しい部分もあると思いますが、新たな指標に変更することも検討してみてもよいかもしれません。
		[質問] アウトメディア推進事業について、平成29・30年度に比べて、令和元年度は参加者数が減少したことには、どんな理由が考えられるのでしょうか。
		[回答] 詳細な分析は難しいところですが、より積極的に参加を呼びかけるとともに、魅力的な事業づくりに努めてまいりたいと考えております。

議
事
進
行
状
況

[意見] 信濃わらび山荘管理運営事業について、プライベートで山荘を何度か利用しており、いつも快適な時間を過ごさせていただいています。あえて課題を挙げるとすると、施設と直接連絡を取りづらい点、分かりやすい案内がない点は、改善の余地があると感じています。

[回答] ご意見をいただきましてありがとうございます。改善策を検討いたします。

[意見] 今回の評価においては、新型コロナウイルス感染症による影響を考慮していないとのことですが、次回も同様の方法で実施すると、全体的に評価が低くなってしまいうように思います。

[回答] 今回は令和元年度に実施した事業への評価ですので、新型コロナウイルスを考慮することにより、評価へ必要以上に大きな影響が出ることを懸念して、一律でこのような対応にいたしました。次回の令和2年度実施事業への評価に当たっては、こうした影響も加味した上で評価する必要がありますので、適切な方法を検討してまいりたいと考えております。