

提出書類一覧表

綴順	提出書類名		様式等	複写
1	指名競争入札参加資格審査申請書		市様式	
2	使用印鑑届(委任状を提出する場合は不要)		市様式	
3	委任状(代理人を置く場合のみ)		市様式	
4	法人	登記事項証明書	—	可
	個人事業	<ul style="list-style-type: none"> • 住民票 • 身分(元)証明書 	—	
5	法人	<p>[必ず提出するもの]</p> <p>・法人税、消費税及び地方消費税の納税証明書(免税事業者も提出)(<u>税務署発行</u>)(滞納がない事を証明するものであれば可。)</p> <p>[該当する場合のみ、提出するもの]</p> <p>・法人市民税の納税証明書(<u>登録する本店、支店、営業所等が蕨市にある場合のみ</u>)(<u>蕨市税務課発行</u>)</p>	—	可
	個人事業	<p>[必ず提出するもの]</p> <p>・所得税、消費税及び地方消費税の納税証明書(免税事業者も提出)(<u>税務署発行</u>)</p> <p>[該当する場合のみ、提出するもの]</p> <p>個人市民税・県民税の納税証明書又は非課税証明書(<u>登録する個人事業主が蕨市内に住所を有する場合</u>)(<u>蕨市税務課発行</u>)</p>	—	
6	会社経歴書(営業の沿革、営業所一覧表、生産販売実績、特約店契約、その他) 会社案内など冊子の添付でも可。		—	可
7	決算諸表(最新の貸借対照表、損益計算書) ※直前の決算期のもの		—	可
8	ISO認証取得の証明となるもの(取得している場合のみ)		—	可
—	業者マスター記入票(<u>ファイルに綴じ込まずにお持ちください。</u>)		市様式	

※証明書類は、証明の日から3ヶ月以内のものを提出してください。