

(表)

蕨市ふるさとわらび応援基金寄附申込書

年 月 日

蕨市長

あて

住 所 \_\_\_\_\_

申込者 氏 名 \_\_\_\_\_

(法人等にあつては、名称及び代表者名)

電話番号 \_\_\_\_\_

蕨市を応援するために寄附をしたいので、次のとおり申し込みます。

1 合計寄附金額 \_\_\_\_\_ 円

2 寄附金の使途について、いずれかを選んでください。

寄附金の使途の指定をする       寄附金の使途の指定をしない

※寄附金の使途の指定をする場合は、下記の中で寄附をしたい事業に寄附金額をご記入ください。複数の事業に分割して寄附することもできます。

※寄附金の使途の指定をしない場合又は使途の指定のご記入がない場合は、下記のいずれかの事業に要する経費の財源に充当するものとさせていただきます。

事業名	寄附金額の内訳
協働によるまちづくりを推進する事業	円
安全・安心なまちづくりを推進する事業	円
子育て及び教育を支援する事業	円
にぎわいと活力のあるまちづくりを推進する事業	円
高齢者、障害者等の生活を支援する事業	円
その他の事業 ( _____ のため)	円

3 ワンストップ特例制度の利用について、いずれかを選んでください。

ワンストップ特例制度を利用する       ワンストップ特例制度を利用しない

※ワンストップ特例制度とは、確定申告する必要のない給与所得者等がふるさと納税を行う場合に、ふるさと納税先団体が5団体以内の場合に限り、特例申請書を提出することで確定申告が不要となる制度です。

※ワンストップ特例制度を利用する場合は、後日、市より特例申請書を送付します。

(裏)

4 寄附金の納付方法について、いずれかを選んでください。

庶務課窓口へ現金持参

指定・収納代理金融機関での納付書払い

※寄附申込書を受付後、市より納付書を送付します。手数料がかかる場合があります。

現金書留

※寄附申込書に記入の上、現金と併せてお送りください。郵送料は寄附者負担となります。

郵便局（ゆうちょ銀行）での払込

※寄附申込書を受付後、市より払込取扱票を送付します。

5 寄附に関する情報の公表について、いずれかを選んでください。

※同意をいただいた方のお名前、お住まいの都道府県名及び寄附金額を蕨市のホームページなどに掲載する場合があります。

同意する

同意しない

6 お礼品について、いずれかを選んでください。

お礼品を希望する

お礼品を希望しない

※市外にお住まいの方で、5千円以上の寄附をいただいた場合、市よりお礼品を贈呈します。お礼品一覧を参照の上、希望されるお礼品のコース番号、名称を記入してください。なお、寄附金額により複数のお礼品を選択することも可能です。

(例：3万円の寄附→1万円コースのお礼品1品＋2万円コースのお礼品1品)

コース番号	名称

7 蕨市に寄附しようと思われた理由や、蕨市への応援メッセージ等がありましたら記入してください。(任意)

---