

＜出前講座のしくみ＞

出前講座を受けたい市内在住・在勤または
在学する10人以上のグループ

申し込み者

①出前講座申込書



④受講決定通知



出前講座 受付窓口

(生涯学習スポーツ課)

②調整



③結果報告



講座を担当する市役所などの
部・課・所

⑤講師派遣



出前講座会場

〔公民館、コミュニティセンター、自治会館、町会会館他〕