

## 公民館使用(利用)許可申請書

令和 年 月 日

蕨市教育委員会 へ  
(蕨市立 公民館 指定管理者)

団体名  
〒 \_\_\_\_\_  
住所  
申請者  
電話番号 ( ) 番  
氏名

次のとおり公民館の施設を使用(利用)したいので、許可されるよう申請します。

使用(利用)目的 (行事の名称及び内容)	★催し等の場合はプログラムなどをご提出ください		
公民館の名称	<input type="checkbox"/> 中央 <input type="checkbox"/> 西 <input checked="" type="checkbox"/> 南 <input type="checkbox"/> 旭町 <input type="checkbox"/> 東 <input type="checkbox"/> 下蕨 <input type="checkbox"/> 北町		
※ 使用(利用)施設	3F/ <input type="checkbox"/> 会議室 <input type="checkbox"/> 科学室 <input type="checkbox"/> 集会室 2F/ <input type="checkbox"/> 団体連絡室 <input type="checkbox"/> ラウンジ <input type="checkbox"/> 和室 1F/ <input type="checkbox"/> 団体連絡室 その他/	※ 使用料 (利用料金)	円
使用(利用)日時	月 日 ( 曜日) 午 時 分 ~ 午 時 分 後 後		
使用(利用)責任者氏名			
参集予定人員	男 名・女 名	計 名	対象
備考	*使用したい備品や持ち込み設備等		

### 注意事項

- 備考欄には、使用したい備品、持ち込み設備等を書いてください。
- ※欄は、記入しないでください。

※ 処 理 欄	受 付 年 月 日	令 和 年 月 日
	許 可 年 月 日	令 和 年 月 日
	許 可 番 号	第 号

教育長	専	教育部長	専	館長	係長	/	公民館主事	係員		使用料	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
-----	---	------	---	----	----	---	-------	----	--	-----	--