

公 民 館 使 用 (利 用) 許 可 申 請 書

令和 年 月 日

蕨市教育委員会 あて
(蕨市立 公民館 指定管理者)

団 体 名

住 所

申 請 者

電話番号 () 番

氏 名

次のとおり公民館の施設を使用(利用)したいので、許可されるよう申請します。

使用(利用)目的 (行事の名称及び内容)	★催し等の場合はプログラムなどをご提出ください		
公 民 館 の 名 称	☐ 中央 ☐ 西 ☒ 南 ☐ 旭町 ☐ 東 ☐ 下蕨 ☐ 北町		
※ 使用(利用)施設	3F/□会議室□科学室□集会室 2F/□団体連絡室□ラウンジ□和室 1F/□団体連絡室 その他/	※ 使 用 料 (利用料金)	円
使用(利用)日時	前 月 日 (曜日) 午 時 分 ~ 午 時 分 後 後		
使用(利用)責任者氏名			
参 集 予 定 人 員	男 名・女 名 計 名	対 象	
備 考	*使用したい備品や持ち込み設備等		

注 意 事 項

- 備考欄には、使用したい備品、持ち込み設備等を書いてください。
- ※欄は、記入しないでください。

※ 処 理 欄	受 付 年 月 日	令和 年 月 日
	許 可 年 月 日	令和 年 月 日
	許 可 番 号	第 号

教育長	専	教育部長	専	館長		係長	／	公民館主事		係員		使用料	☐ 有 ☐ 無
-----	---	------	---	----	--	----	---	-------	--	----	--	-----	--