

# 住民票の写し等交付請求書(郵送用)

長 あて

令和 年 月 日

申請者	住所	〒	昼間連絡可能な電話番号 ※必ず記入してください。  ( )
	氏名		
	必要な人との関係	本人・本人と同じ世帯の方・その他( )	

注)利害関係者の請求の場合は、利害関係のわかる書類の写しを添付してください。

請求する住民票の写し等 ※必要なものに○をつけてください。	住所	(マンション・アパート名・部屋番号等)		
	世帯主氏名	生年月日	大・昭・平・令	年 月 日
	1 住民票の写し	世帯全員	通	※個人の証明が必要な場合は、かつこ内にほ しい人の氏名・生年月日を記入してください。 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	2 除住民票の写し	個人	通	大・昭・平・令・西暦 年 月 日
	3 住民票記載事項証明書	世帯全員	通	個人 通 大・昭・平・令・西暦 年 月 日
●次の項目は、記載を省略しています。必要な場合は、□に✓を記入してください。 【日本人の証明事項】 <input type="checkbox"/> 世帯主氏名と世帯主との続柄 <input type="checkbox"/> 本籍地表示と筆頭者氏名		【外国人住民の証明事項】 <input type="checkbox"/> 世帯主氏名と世帯主との続柄 <input type="checkbox"/> 国籍・在留情報等		送金額 円 ※手数料は、市区町村によって異なります。 <b>蕨市は1通200円です。</b>
使用目的	のため			へ提出する。
通信欄				

※「住民票コード」の記載が必要な方は、通信欄に「住民票コード記載あり」と記入してください。

## ※必要な書類

- ① 定額小為替 (手数料分を郵便局でお求めください。)
- ② 返信用封筒 (申請者の郵便番号・住所・氏名を記入し、切手を貼付したもの)
- ③ 申請者の本人確認できるもの2点 (有効期限内の運転免許証・パスポート・健康保険証等)の コピー
- ④ 委任状 (本人または同じ世帯以外の方が請求する場合必要です。)

※プライバシーの侵害等につながるような不当な請求には応じられません。  
※偽りその他不正な手段で交付を受けたときは過料に処せられます。